

УТВЕРЖДЕНО
Протоколом заседания комиссии по
предупреждению и профилактике
коррупционных нарушений Могилевской
областной инспекции Госстандарта
от 27.12.2024 № 2/2024

План работы
комиссии по противодействию коррупции в Могилевской областной инспекции Госстандарта на 2025 год

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок реализации мероприятия |
|--------------------------------|--|---------------------------|---------------------------------|
| 1. Организационные мероприятия | | | |
| 1.1. | Анализ качества реализации Плана работы комиссии по противодействию коррупции в Могилевской областной инспекции Госстандарта в 2025 году | начальник, члены комиссии | Декабрь 2025 |
| 1.2. | Изменение состава комиссии по предупреждению и профилактике коррупционных нарушений | начальник, члены комиссии | По мере необходимости |
| 1.3. | Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции | Члены комиссии | Не реже одного раза в полугодие |
| 1.4. | Проведение внеочередных заседаний комиссии | Члены комиссии | По мере необходимости |
| 1.5. | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции | Члены комиссии | В течение года |

| | | | |
|---|--|---|--------------------------------|
| 1.6. | Контроль за проведением государственных закупок | Члены комиссии | Постоянно |
| 1.7. | Анализ совершенных коррупционных правонарушений на основании информации, предоставленной правоохранительными органами, в целях дальнейшего предупреждения возможных правонарушений | Члены комиссии | По мере поступления информации |
| 2. Отчеты, участие в антикоррупционном контроле | | | |
| 2.1. | Представление отчетов по исполнению Плана работы и Плана мероприятий комиссии | Председатель комиссии, секретарь комиссии | До 10.01.2025, до 10.07.2025 |
| 3. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников | | | |
| 3.1. | Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии коррупции и разъяснение сотрудникам Инспекции законодательства в сфере противодействия коррупции на оперативных совещаниях с приглашением сотрудников правоохранительных органов | Начальник, члены комиссии | Постоянно |
| 3.2. | Проведение работы по разъяснению в коллективе нормативных актов (Директива № 1, Директива № 2), направленной на укрепление трудовой дисциплины и порядка | Начальник, члены комиссии | 1 раз в полугодие |
| 3.3. | Информирование сотрудников инспекции о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе | Начальник, члены комиссии | По мере поступления информации |

| 4. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики | | | |
|---|--|---|---|
| 4.1. | Размещение на информационных стендах, сайте Инспекции контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения, а также сведений по работе комиссии | Начальник, члены комиссии | В течение года |
| 5. Организация взаимодействия с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами | | | |
| 5.1. | Проведение «прямых телефонных линий» | Начальник, заместитель начальника Инспекции; | В соответствии с утвержденным графиком |
| 5.2. | Осуществление личного приема граждан и анализ поступивших обращений на наличие информации о нарушениях антикоррупционного законодательства | Начальник Инспекции Заместитель начальника Инспекции Начальник отдела по г. Бобруйску Начальник службы ИАиПР | В течение года в соответствии с утвержденным графиком |
| 5.3. | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции Инспекции | Члены комиссии | Ежеквартально |
| 5.4. | Контроль за осуществлением контрольной (надзорной) деятельности | Начальник Инспекции Заместитель начальника | Постоянно |

| | | | |
|---|--|---|---------------------------|
| | | Инспекции | |
| | | Начальники отделов | |
| 6. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции | | | |
| 6.1. | Осуществление контроля за проведением государственных закупок | начальник, члены комиссии | Ежеквартально |
| 6.2. | Осуществление контроля за организацией и проведением аттестации сотрудников | Начальник, члены комиссии | При проведении аттестации |
| 6.3. | Контроль за соблюдением ограничений, установленных ст.17-20 Закона Республики Беларусь от 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией» | Члены комиссии | постоянно |
| 6.4. | Осуществление контроля за организацией приема на работу в соответствии со штатным расписанием и требованиями антикоррупционного законодательства | Начальник, члены комиссии | постоянно |
| 6.5. | Осуществление контроля за правильностью предоставления трудовых отпусков | Начальник, члены комиссии, служба ИАиПР | В течение года |

Начальник службы информационно-аналитической и правовой работы

И.А. Яцыно